

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asiantuntijatyön pienhankinta Capgemini Finland Oy:ltä**TRE:3881/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Ohjelmapäällikkö Outi Valkama, puh. 040 801 6423, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus systeemisen portfoliohallinnan tuesta Citiverse-kehitystyön johtamisessa ajalle 1.9.2025 - 30.11.2025 tehdään Capgemini Finland Oy:n (Y-tunnus 1628142-5) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään innovaatiojohtaja Irene Impiö.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 28 800 euroa sopimuskaudella.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Teknologioiden kehittymisen myötä mahdollistuvat uudenlaiset palvelut, joissa fyysinen ja virtuaalinen todellisuus limittyvät toisiinsa. Tätä käynnissä olevaa kehitystä, sen tavoitetta, kutsutaan Euroopan Unionissa Citiverseksi. Tampereen kaupunki on tässä kehitystyössä globaali edelläkävijä. Näin halutaan vahvistaa ja turvata uusien teknologisten sovellutusten käyttöä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla, kaupungin perustehtävää ja strategisia tavoitteita toteuttaen.

Tampereen kaupungin organisaatioissa on käynnissä ja suunnitteilla useita toisiinsa liittyviä Citiverse-hankkeita ja toteutuksia. Näiden hankkeiden välillä on merkittäviä keskinäisriippuvuuksia, mikä tekee kokonaisuudesta monimutkaisen ja jatkuvasti muuttuvan. Osa riippuvuuksista on jo tunnistettu, mutta osa on edelleen piileviä, mikä vaikeuttaa kokonaisuuden hallintaa.

Kevään 2025 aikana toteutettiin kaksi työpajaa, joissa yhteensä lähes 70 asiantuntijaa kaupungin eri yksiköistä käsitteli teeman ympärillä tehtävän työn nykytilaa. Keskeisimmäksi kehityskohteeksi tunnistettiin se, että tehokas kehitystyö edellyttää tiivistä yhteistyötä eri toimijoiden välillä sekä konkreettisia välineitä sen tueksi. Tällä hetkellä hankkeiden väliset suhteet, prioriteetit ja riippuvuudet eivät ole riittävän näkyviä tai jaettuja eri sidosryhmien kesken. Tämä lisää riskiä päällekkäiselle työlle, resurssien tehottomalle käytölle ja strategisten tavoitteiden hämärtymiselle.

Älykaupunki kaupunkilaisille -kehitysohjelma pyysi tarjousta systeemisen portfoliohallinnan tuesta Citiverse-kehitystyön johtamisessa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sopimuskaudeksi 1.9.2025 - 30.11.2025. Hankinnan tavoitteena on analysoida olemassa olevia, yhteisissä työpajoissa tunnistettuja kehitysaihioita sekä muodostaa niistä selkeämpi ja jaettu kokonaiskuva.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Citiverse on aihealueena vielä uusi, eikä siihen liittyvää erityisosaamista ole laajasti markkinoilla. Capgemini on mukana YK:n alaisen ITU:n Citiverse-strategiatyössä Tampereen kaupungin tapaan. Toiminnallisista ja taloudellisista syistä päätettiin kysyä tarjoustaan suoraan Capgemini Finland Oy:ltä. Toimittaja tuntee kaupungin ICT-toimintaympäristön, sillä se on yksi kilpailutetun puitejärjestelyn toimittajista, eikä nyt hankittavassa asiantuntijatyössä tarvitse varata resurssia Citiverse-aihealueeseen perehtymiselle.

Hankittava asiantuntijatyö sisältää kehitysaihioiden kypsyiden arviointia, niiden välisten riippuvuuksien tunnistamista sekä jalostamista konkreettisiksi tiekartoiksi ja kehityspoluiksi. Lisäksi työn aikana tarkastellaan tiedonhallinnan sekä ohjauksen tarpeita. Lopputuloksena syntyy yhteinen ymmärrys ja dokumentoitu jäsenitys kehityskokonaisuudesta, joka tukee strategista päätöksentekoa ja kehitystyön vaikuttavuuden johtamista. Työn kokonaismäärä on noin 40 henkilötyöpäivää ja se toteutetaan kolmen kuukauden kuluessa marraskuun 2025 loppuun mennessä. Hankinnan kokonaisarvo on 28 800 euroa.

Tarjous täyttää tilaajan vaatimukset ja on hinnaltaan ja muilta ehdoiltaan hyväksyttävissä.

Sopimus Systeeminen portfoliohallinnan tuki Citiverse-käyttötapausten hallinnassa esitetään tehtäväksi Capgemini Finland Oy:n kanssa (Y-tunnus 1628142-5).

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi ohjelmapäällikkö Outi Valkama. Asiantuntijoina toimivat kehittämispäällikkö Tiia Joki ja kehittämispäällikkö Vesa-Matti Ruottinen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii innovaatiojohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Irene Impiö. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 28 800 euroa sopimuskauden aikana.

Konsernihallinnon toimintasäännön delegointiliitteen (konsernijohtajan päätös 2.6.2025 § 108) mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta tavaroiden ja palvelujen hankinnoista enintään 60 000 euroon asti sekä sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Tarjoaja, Outi Valkama, Tiia Joki, Vesa-Matti Ruottinen, Irene Impiö

Allekirjoitus

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 28.7.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 24.7.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
24.07.2025

Markus Suhonen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 56

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.